



Priloga 3_Obrazec za pripravo programov usposabljanj

Naziv programa	Vodenje v organizaciji 1: Kako uspešno sodelovati v timu in kako sprejeti spremembe
Področje	Storitve
Predlagatelj programa (ime šole in imena pripravilcev programa)	Elektrotehniško-računalniška strokovna šola in gimnazija Ljubljana Tanja Leder Nedo Beširević
Kratek opis programa (max. 150 besed)	<p>Program usposabljanja je pripravljen v sodelovanju s konkretnim podjetjem.</p> <p>Udeleženci usposabljanja bodo nadgrajevali svoje kompetence s področja vodenja v organizaciji, timskega dela in pomena vpeljevanja sprememb tako na osebnem kot kariernem področju.</p> <p>Usposabljanje bo zaposlenim v podjetju omogočal osebni in karierni razvoj, jim omogočal fleksibilnost na trgu dela ter izboljšal njihovo učinkovitost pri delu.</p> <p>Poudarek je na horizontalni kompetenci vodenja, komunikaciji in tiskemu delu. Uspešno vodenje je mogoče le z vpeljavo sprememb. Izbrano podjetje se zaveda, da mora vsak izmed zaposlenih uspešno voditi svoje področje dela. Kar se odraža tudi v vsebini programa, ki jo bodo obravnavali udeleženci.</p>
SPLOŠNI DEL	
Utemeljenost (v skladu z razpisom in analizo potreb)	<p>Program je skladen Resolucijo o Nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2013–2020 je potrebno v okviru tretjega prednostnega področja – usposabljanje in izpopolnjevanje za potrebe dela – razvoju in izvajanju izobraževalnih programov in dejavnosti, ki bodo prilagojene razvojnim potrebam trga dela.</p> <p>Program usposabljanja je pripravljen v sodelovanju s podjetjem XY, ki pri svojih zaposlenih spodbuja nadaljnje neformalno izobraževanje, usposabljanje in s tem nadgradnjo njihovih splošnih in strokovnih kompetenc, s zaposleni povečujejo fleksibilnost na trdu dela in pridobivajo specialna znanja za delo na posameznih delovnih mestih.</p> <p>Med ključne kompetence 21. Stoletja spada tudi samoiniciativnost in podjetnost. Za krepitev podjetnosti je zelo pomembna tudi sposobnost posameznika, da sprejme spremembe, da zna uspešno sodelovati v timu.</p>
Ciljna skupina (v skladu z razpisom in analizo potreb)	Vsi zaposleni v podjetju



Pogoji za vključitev v program (v skladu z razpisom)	Pogodba o zaposlitvi			
Cilji programa (v skladu z razpisom in analizo potreb)	<p>Cilj programa je izboljšanje splošnih kompetenc zaposlenih na področju timskega dela, spoprijemanje s spremembami za zmanjšanje neskladij med usposobljenostjo in potrebami trga dela ter izboljšanje učinkovitosti, optimizacije in kakovosti njihovega dela.</p> <p>Razvoj splošnih kompetenc, samoiniciativnosti in podjetnosti so ključne med kompetencami 21. stoletja. In prav to je cilj pripravljenega programa usposabljanja. Nadgraditev mehkih veščin, splošnih in strokovnih kompetenc. Vegova Ljubljana je preko MIC-a močno povezana z gospodarstvom in javnimi zavodi ter izobraževalnimi institucijami. Našim dijakom ta podjetja, zavodi in institucije nudijo opravljanje praktičnega usposabljanja. Kot šola lahko sedaj tem delodajalcem in ostalim podjetjem, ki sodelujejo z nami, ponudimo usposabljanja za njihove zaposlene. Strokovno usposobljeni izvajalci, predavatelji, bodo tako zaposlenim v podjetjih preko usposabljanja nudili možnost njihovega razvoja, krepitev kompetence 21. stoletja, kompetence podjetnosti, za katero je pomembno znanje vodenja in uspešnega timskega dela.</p> <p>Cilji programa so skladno s cilji MIC Ljubljana, organizacijske enote Vegove Ljubljana, ki skrbi za povezovanje šole in gospodarstva.</p>			
Obseg programa (skupno št. ur)	50			
Oblika dela	Kontaktne ure	On line delo (max 50 % celotnega programa)	Izdelek ali storitev	Drugo (navedite)
Teoretični del (št. ur)	30			
Praktični del (št. ur)	20			
Način evidentiranja (lista prisotnosti, podpisana izjava – izdelek, storitev ...)	Lista prisotnosti			
Pogoji za končanje programa	80% udeležba Aktivno sodelovanje			
POSEBNI DEL				
Vsebine programa	<p>Vsebine programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Pomen vrednot podjetja; ii. Vzpostavitev in prepoznavanje timskega dela; iii. Pet glavnih funkcij tima; iv. Prepoznati pomen truda vrednega dela; v. Kako postati sam svoj šef? 			



	<p>vi. Pomen medsebojnega spodbujanja; vii. Psihologija vedenjskih vzorcev; viii. Kako se prilagajamo drugim v komunikaciji? ix. Čustvena inteligenca; x. Vodenje sprememb; xi. Določitev akcijskega plana lastnih sprememb;</p>
Kompetence , pridobljene s programom	<p>Program bo udeležencem pomagal pri krepitevi sledečih kompetenc:</p> <ul style="list-style-type: none">- veščina vodenja- poslovno komuniciranje- timsko delo- razvoj čustvene inteligence- samoiniciativnost- pripravljenost na spremembe- samoocenjevanje- podjetnost- vodstvene kompetence
Spretnosti , pridobljene s programom	<p>Udeleženec/zaposleni:</p> <ul style="list-style-type: none">• spozna pomembnost timskega dela pri svojem delu• pripravljenost na spremembe• zna postaviti svoj lastni plan sprememb in jih tudi izvaja• kreativno razmišlja in izpeljuje svoje ideje,• koordinira aktivnosti izvajalcev in projektnih partnerjev ter zagotavlja ustrezno sodelovanje s člani tima,• poslovno komunicira in prenaša informacije,• prepozna različne vedenjske vzorce• zmožen se je komunikacijsko ustrezno prilagajati različnim situacijam.
Splošne kompetence , dopolnjene s programom	<p>Kompetence, ki jih nadgrajuje udeleženec:</p> <ul style="list-style-type: none">• čustvena inteligenca• samokritičnost, samoiniciativnost,• upošteva elemente timskega dela in komunikacije,• skrbi za motivacijo,• učinkovito organizira delo,• učinkovito komunicira v delovnem timu, zna razporejati s časom
Organizacija izobraževanja (navedba vsebinskih sklopov – modulov, časovni obseg)	<p>i. Pomen vrednot podjetja; 3 + 1; ii. Vzpostavitev in prepoznavanje timskega dela; 2 + 1; iii. Pet glavnih funkcij tima; 3 + 2; iv. Prepoznati pomen truda vrednega dela; 3 + 2; v. Kako postati sam svoj šef? 3 + 2; vi. Pomen medsebojnega spodbujanja; 3 + 2;</p>



	<p>vii. Psihologija vedenjskih vzorcev; 3 + 4; viii. Kako se prilagajamo drugim v komunikaciji? 3 + 2; ix. Čustvena inteligenca; 2 + 2; x. Vodenje sprememb; 4 + 1; xi. Določitev akcijskega plana lastnih sprememb; 1 + 1;</p>
Izobrazba in kompetence izvajalca(ev) programa (stopnja in smer izobrazbe)	<p>Kadrovski pogoji:</p> <ul style="list-style-type: none">• visokošolska ali višješolska znanja s področja projektne dela, marketinga, vodenja• znanja srednjega strokovnega izobraževanja s področja komunikacije in podjetništva

Program	Datum	Odobril	Zavrnil – Opombe
Programski odbor	10. 10. 2018	DA	
Svet zavoda potrdil	17. 10. 2018	DA	