

**ELEKTROTEHNIŠKO-RAČUNALNIŠKA STROKOVNA
ŠOLA IN GIMNAZIJA LJUBLJANA Vegova ulica 4
1000 Ljubljana**

Številka: 430-1/2024/1

Datum: 6. 8. 2024

ZADEVA: POVABILO K ODDAJI PONUDBE

I. NAROČNIK:

- 1) Uradno ime: ELEKTROTEHNIŠKO-RAČUNALNIŠKA STROKOVNA ŠOLA IN GIMNAZIJA LJUBLJANA
- 2) Naslov: Vegova ulica 4, 1000 Ljubljana
- 3) Kontaktna oseba: **Aleksandar Lazarević**
- 4) Telefon: 01/2444 350
- 5) E-pošta: uprava@vegova.si
- 6) Ponudbe ali prijave za sodelovanje je treba poslati na naslov: ELEKTROTEHNIŠKO-RAČUNALNIŠKA STROKOVNA ŠOLA IN GIMNAZIJA LJUBLJANA, Vegova ulica 4, 1000 Ljubljana
- 7) Področje dejavnosti: izobraževanje

Na podlagi 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23; v nadaljevanju: ZJN-3) naročnik vabi ponudnike, da v skladu s postopkom in pogoji, določenimi v tej dokumentaciji, predložijo svojo ponudbo za izvajanje storitev priprave prehrane. Javnega razpisa ni potrebno objaviti v skladu 21. členom ZJN-3, saj gre za naročilo socialnih in drugih posebnih storitev, ki jo določa Priloga XIV Direktive 2014/24/EU in Priloga XVII Direktive 2014/25/EU (naročilo storitev hotelov in restavracij s CPV kodo: 55524000-9 **Storitve priprave in dostave hrane za šole oz. 555231000-3 Storitve dobave šolskih obrokov**), katerega ocenjena vrednost brez davka na dodano vrednost na splošnem področju ne presega vrednosti 750.000 EUR.

II. PREDMET NAROČILA:

- 1) Naslov naročila, ki ga je določil naročnik: Šolska prehrana za dobo 3 let
- 2) Vrsta naročila: Storitve prehrane
- 3) Kraj dobave in izvedbe: ELEKTROTEHNIŠKO-RAČUNALNIŠKA STROKOVNA ŠOLA IN GIMNAZIJA LJUBLJANA, Vegova ulica 4, 1000 Ljubljana

- 4) Enotni besednjak javnih naročil:
55320000-9 Storitve serviranja obrokov
55523100-3 Storitve dobave šolskih obrokov
55524000-9 Storitve priprave in dostave hrane za šole
- 5) Kratek opis naročila: Priprava šolske malice za dijake
- 6) Celotna količina ali obseg: za cca. 850 dijakov dnevno
- 7) Trajanje naročila ali rok za zaključek: od 1. 9. 2024 do 24. 6. 2027
- 8) Ponudnikom ne pripada pravno varstvo po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I in 60/17).

III. **POGOJI, KI SE NANAŠAJO NA NAROČILO**

A. **Splošni pogoji:**

Naročnik ne razpolaga s prostorom za pripravo in razdeljevanjem obrokov, za to od ponudnika zahteva dostavo že pripravljenih toplih in hladnih obrokov.

Ponudnik mora organizirati razdeljevanje šolske malice za cca 850 dijakov v dveh terminih (dopoldne in popoldne) po urniku, ki ga določi šola.

Naročnik od ponudnika zahteva vzpostavljen sistem razdeljevanja, obroki morajo biti dostavljeni na šolo poimensko deklarirani ter sortirani po posameznih oddelkih.

Pogoj: dve referenčni potrdili srednjih šol (brez jedilnic)

Ponudnik mora izpolnjevati predpisane standarde ter imeti sklenjeno pogodbo z ustrežno ustanovo za preventivne sanitarne preglede in notranji nadzor.

Ponudnik mora poleg subvencionirane šolske malice nuditi dodatno ponudbo hrane in pijače v šolskih prostorih.

B. **Tehnične specifikacije (priloga št. 2):**

- da bomo pripravljali šolsko malico tako, da bodo izpolnjeni vsi sanitarno-higienski predpisi, skladno z načeli sistema HACCP in tako, da bo hrana pri tem ohranila hranilno in kulinarično vrednost;
- da temperatura hrane, ki se servira hladna ne bo narastla nad 8 °C, temperatura hrane, ki se servira topla, pa ne bo padla pod 60 °C;
- da bo delež ekoloških živil znašal glede na število vseh artiklov živil ali celotne predvidene količine živil najmanj 10%;
- da bo delež živil, ki izpolnjuje posamezno, več ali vse zahteve iz sheme kakovosti, zaradi česar so ta živila okoljsko manj obremenjujoča, znašal glede na število vseh artiklov živil ali celotne predvidene količine živil najmanj 12 %;
- da bodo živila, ki jih bomo uporabili pri izvajanju gostinskih storitev, bila izbrana glede na letni čas

- da bomo odpadke, ki nastajajo pri izvajanju gostinskih storitev, zbirali ločeno, v skladu s predpisi, ki urejajo ločeno zbiranje odpadkov.

Natančnejše specifikacije so podane v Smernicah zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah iz leta 2010, Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno – izobraževalnih ustanovah, nov. 2008, Praktikumumu zdravega prehranjevanja za dijake v vzgojno izobraževalnih ustanovah, ki ga izdal CINDI, junija 2008.

IV. POVABILO K ODDAJI PONUDBE:

Naročnik vabi ponudnika, da predloži ponudbo za storitev prehrane v skladu s tem povabilom in v skladu z Zakonom o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13, 46/14 in 46/16 – ZOFVI-K). V primeru spremembe obsega subvencioniranja šolske prehrane, bo ponudnik to dolžan upoštevati.

Cena obroka je predpisana in znaša 3,60 EUR.

Ponudbo lahko oddate po pošti ali osebno na naslov naročnika. Kuverto morate označiti z napisom »**Ne odpiraj - Ponudba storitev prehrane**«.

A. Merilo za izbor

1. Reference enakovrstnih naročnikov	20 %
2. Število različnih jedilnikov v mesecu	30 %
3. Ocena šolske komisije	20 %
4. Organizacija razdeljevanja, označevanje in evidence	20 %
5. Morebitne druge ugodnosti po izbiri ponudnika	10 %

Reference enakovrstnih naročnikov

Ponudnik kot priporočilo predloži podpisano izjavo naročnika, v kateri je izkazano obdobje sodelovanja in dejstvo, da je naročnik zadovoljen s kvaliteto ponudbe.

Ponudnik lahko priloži priporočilo na podlagi obrazca »Priloga št. 4« ali z drugo obliko referenčnega potrdila potrjeno s strani naročnika in izjavo ponudnika, ki izkazuje da naročnik ne poseduje jedilnice. Izjava ponudnika mora izkazovati, da ponudnik zagotavlja:

- pripravo, dostavo in razdeljevanje šolskih malic
- poimensko ločene malice
- število dnevno naročenih obrokov
- obdobje izvedbe del

Število različnih jedilnikov v mesecu

Ponudnik mora ponuditi najmanj toliko jedilnikov, da se ne bodo ponavljali v obdobju 4 tednov. Ponudnik mora v ponudbi navesti skupno število različnih jedilnikov v mesecu in priložiti jedilnike.

Ocena šolske komisije

Komisija bo v svoji oceni upoštevala naslednje:

- pestrost ponujenih jedilnikov
- mogoča razširitev oziroma povečanje obroka
- ekološki vidik (uporaba razgradljive embalaže...)

Organizacija razdeljevanja, označevanje in evidence

Ponudnik mora opisati sistem razdeljevanja, označevanje obrokov in evidenc. Ponudnik, ki ne ponudi poimensko deklariranih obrokov in obrokov sortiranih po posameznih oddelkih, se oceni z 0 odstotnih točk.

Morebitne druge ugodnosti po izbiri ponudnika

Ponudnik v ponudbi navede morebitne druge ugodnosti, ki jih bo nudil za naročnika. Če ugodnost za naročnika ni smiselna, se oceni z 0 odstotnih točk.

B. Naročnik bo obravnaval ponudbe, ki bodo prispele do naročnika do 16. 8. 2024 do 12:00 ure.

Javnega odpiranja ponudb ne bo.

Aleksandar Lazarević, ravnatelj

Priloge:

- priloga št. 1 – Podatki o ponudniku in ponudba
- priloga št. 2 – Izjava ponudnika o tehničnih specifikacijah
- priloga št. 3 - Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb
- priloga št. 4 - Referenčno potrdilo
- priloga št. 5 - Vzorec jedilnika

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika	
Naslov in sedež ponudnika	
Zakoniti zastopniki	
Kontaktna oseba	
Telefon	
Telefax	
E-mail (elektronska pošta)	
Transakcijski račun podjetja	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št.za DDV	

1. CENE

Cena subvencioniranega obroka šolske malice ne sme preseči zneska, ki ga določa ZŠolPre-1 in znaša 3,60 EUR na dijaka za en (1) obrok šolske malice, oziroma zneska, ki bo določen na podlagi usklajevanja v skladu z zakonom.

Cena iz prejšnjega odstavka vsebuje vse stroške, davke, popuste in velja kot cena FCO kraja, kjer se razdeljuje. Cena vsebuje tudi stroške priprave in obdelave živil, deklariranja obrokov, komisioniranja po oddelkih, transporta, razdeljevanja hrane, embalaže ter vse druge morebitne stroške.

Cena iz prejšnjega odstavka je fiksna in se ne sme zvišati. Izjemoma se lahko cena iz prejšnjega odstavka spremeni v skladu z ZŠolPre-1 za obrok šolske malice.

2. POGOJI SODELOVANJA

- Ponudba mora biti veljavna 60 dni od datuma oddaje ponudb.
- Plačilni pogoji: Rok plačila je 30 dni
- Faktura mora biti oddana po UJP-u
- Trajanje naročila: od 1. 9. 2024 do 24. 6. 2027
- Obseg naročila: za cca 850 dijakov dnevno v dveh terminih (dopoldne in popoldne) po urniku, ki ga določi šola.

3. IZJAVA PONUDNIKA

- Kot ponudnik izjavljamo, da nismo v nobenem od položajev, v katerih smo lahko izključeni iz postopka (razlogi navedeni v 75. členu ZJN-3), in da izpolnjujemo zahtevane pogoje glede izključitve in sodelovanja iz povabila ter 76. člena ZJN-3. Hkrati s to izjavo izrecno pooblaščamo naročnika ali njegovega pooblaščenca, da v primeru dvoma v resničnost navedb v tej izjavi ali podatkov in informacij podanih v ponudbi in za namen preverjanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila pridobi vse informacije pri pristojnem organu.
- Kot ponudnik izjavljamo, da so predloženi podatki v ponudbi resnični.
- Kot ponudnik izjavljamo, da s podpisom tega obrazca potrjujemo, da smo seznanjeni z vsebino povabila k oddaji ponudbe in da z njo v celoti soglašamo in jo bomo izpolnjevali.

Datum:

Žig:

Podpis:

**IZJAVA PONUDNIKA
O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH SPECIFIKACIJ**

PONUĐNIK:

Spodaj podpisani ponudnik za javno naročilo »**Šolska prehrana za dobo 3 let**«,

izjavljam o,

- da bomo upoštevali Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah iz leta 2010, Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno – izobraževalnih ustanovah, nov. 2008, ter Praktikumumu zdravega prehranjevanja za dijake v vzgojno izobraževalnih ustanovah, ki ga izdal CINDI, junija 2008;
- da bomo pripravljali šolsko malico tako, da bodo izpolnjeni vsi sanitarno-higienski predpisi, skladno z načeli sistema HACCP in tako, da bo hrana pri tem ohranila hranilno in kulinarično vrednost;
- da temperatura hrane, ki se servira hladna ne bo narastla nad 8 °C, temperatura hrane, ki se servira topla, pa ne bo padla pod 60 °C;
- da bo delež ekoloških živil znašal glede na število vseh artiklov živil ali celotne predvidene količine živil najmanj 5 %;
- da bodo živila, ki jih bomo uporabili pri izvajanju gostinskih storitev, bila izbrana glede na letni čas;
- da bomo odpadke, ki nastajajo pri izvajanju gostinskih storitev, zbirali ločeno, v skladu s predpisi, ki urejajo ločeno zbiranje odpadkov.

Datum:

Žig:

Podpis:

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) kot zakoniti zastopnik ponudnika podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika

Ime in priimek fizične osebe	
Naslov stalnega prebivališča	
Delež lastništva	

Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika in podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom

Naziv pravne osebe	
Sedež pravne osebe	
Vrsta povezave/delež lastništva	
Matična številka	
Identifikacijska št. za DDV	

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavežujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum:

Žig:

Podpis:

REFERENČNO POTRDILO

Izdajatelj potrdila	
Naslov izdajatelja	
Zakoniti zastopniki	
Kontaktna oseba	
Telefon	
Telefax	
E-mail (elektronska pošta)	
Dnevno število obrokov	

kot naročnik, potrjujemo, da naša šola ne poseduje jedilnice in da je izvajalec:

za nas izvajal naslednje storitve v zvezi z nudenjem malic

:

- priprava, dostava in razdeljevanje šolskih malic
- malice so bile poimensko ločene
- dnevno naročilo v kosih _____

v obdobju od _____ do _____ .

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca.

Izvajalec je vse storitve izvedel v skladu s pogodbenimi določili.

Dela so bila opravljena pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi po predpisih stroke.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na razpis.

Datum:

Žig:

Podpis:

VZOREC JEDILNIKA

Ponudnik predloži jedilnike za 4 tedne (20 dni).

Datum:

Žig:

Podpis:
