

Elektrotehniško-računalniška
strokovna šola in gimnazija Ljubljana
Vegova ulica 4, 1000 Ljubljana

Ljubljana, 17. 4. 2024

**Zapisnik 3. sestanka Sveta staršev v šolskem letu 2023/24
sreda, 17. 4. 2024, ob 17. uri v učilnici 15**

Sestanek vodi predsednica Sveta staršev Adela Žigert po napovedanem dnevnem redu:

1. Potrditev zapisnika 2. sestanka Sveta staršev (gradivo)
2. Potrditev delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv, ki jih starši dijakov v š. l. 2024/2025 kupijo sami (gradivo)
2. Informacije vodstva šole
3. Razno

Prisotni so predstavniki staršev 20-ih od skupno 36-ih oddelkov. Prisoten je 1 namestnik, ki nima glasovalne pravice. Lista prisotnih je priložena zapisniku.

Drugi prisotni: Aleksandar Lazarević, ravnatelj

Zapisnik: Marjeta Golob

K 1. točki)

Člani Sveta staršev soglasno potrdijo

S k l e p 1:

Zapisnik 2. sestanka Sveta staršev v š. l. 2023/24 je potrjen.

K 2. točki)

Člani Sveta staršev so po elektronski pošti prejeli sezname delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv, ki jih starši dijakov v š. l. 2024/2025 kupijo sami (gradivo). Strokovni aktivni učitelji so gradiva predlagali ravnatelju, ki si mora za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezen razred oziroma letnik šole pridobiti pisno soglasje Sveta staršev.

Člani Sveta staršev soglasno potrdijo

S k l e p 2:

Seznam delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv, ki jih starši dijakov v š. l. 2024/2025 kupijo sami je potrjen.

K 3. točki)

Informacije vodstva šole:

- **Presoja težavnosti pisnih in ustnih nalog na popravni izpitih iz matematike**

Ravnatelj je že 11. 9. 2023 na Zavodu za šolstvo (ZRSŠ) zaprosil za plačljivo storitev presoje ustreznosti pisnih in ustnih nalog na popravni izpitih iz matematike. Na ZRSŠ so najprej preverili, ali morda tovrstne pritožbe ne obravnava Inšpektorat za šolstvo, ker sicer oni zadeve ne bi obravnavali. Ker pritožbe na inšpektoratu ni bilo, sedaj čakamo, da eksperti ZRSŠ opravijo presojo. Ravnatelj do danes ni dobil odgovora ZRSŠ, kdaj naj bi opravili pregled.

Ravnatelj je pripravil preglednico doseženih ocen pri pisnih nalogah iz matematike v prvih, drugih in tretjih letnikih programa tehnik računalništva in to pri različnih učiteljih matematike. Iz rezultatov je razvidno, da se uspešnost dijakov pri različnih učiteljih matematike bistveno ne razlikuje. Tudi sicer velja, da je aktiv učiteljev matematike najbolj homogen strokovni aktiv na šoli.

Ravnatelj je dobil povratno informacijo o tem, kako dijaki ocenjujejo delo učiteljev matematike. Težavnosti predmeta dijaki niso posebej izpostavili. Bolj pogrešajo uporabnost obravnavanih snovi v vsakdanjem življenju, menijo, da jih učitelji ne spodbujajo k udeležbi na pogovornih urah ter da učitelji IKT ne uporabljajo dovolj učinkovito.

Dijaki so vsakega učitelja tudi kvalitativno ocenili. S to oceno je ravnatelj seznanil le učitelje osebno. Na osnovi ocene učitelji pripravijo samorefleksijo, o kateri bodo v naslednjem tednu posamično razpravljali na sestanku z ravnateljem.

Dijaki 3. letnika, ki naslednji teden začnejo s PUDom, bodo imeli v času PUDa možnost popravljati negativne ocene. Dogovorjeno je, da učitelji v tem času določijo termin, o katerem obvestijo svoje dijake. Drugo možnost popravljanja ocen bodo imeli dijaki v dneh po zaključenem PUDu in pred popravnimi izpiti.

Glede pogovornih ur za dijake starši ugotavljajo, da so prepogosto razpisane med urami, ko imajo dijaki redni pouk in se jih ne morejo udeležiti, ne da bi bili odsotni pri uri pouka.

Ravnatelj pove, da se dijaki pri veliko učiteljih lahko dogovorijo tudi za drug termin izven pouka. Če je dijakov, ki potrebujejo pomoč več in ne gre drugače, se z učiteljem za dodatni termin lahko dogovori tudi njihov razrednik.

- **Analiza dela učiteljev študentov**

Ravnatelj je med učitelji in dijaki naredil analizo dela študentov, ki na šoli nadomeščajo začasno odsotne učitelje in delo treh mladih, redno zaposlenih učiteljev. Podatke je pridobil od tistih dijakov, ki jih učijo, njihovih razrednikov ter od učiteljev, nosilcev predmetov, ki z njimi strokovno sodelujejo. Dijaki so njihovo delo ocenili zelo dobro, tudi razredniki in nosilci predmetov niso imeli pripomb. Ravnatelj je zelo zadovoljen z njihovo strokovnostjo in bi bil vesel, če bi z delom na šoli želeli nadaljevati, zaveda pa se, da se morajo še izoblikovati na področju medčloveških odnosov.

Starši so mnenja, da bi moralo ministrstvo nekaj narediti na področju deficitarnih poklicev. Predsednica vpraša, kaj bi v tej situaciji lahko storili oni sami, kot člani Sveta staršev. Starši se dogovorijo, da bodo o tem povprašali tudi svete staršev drugih šol elektro in računalniške usmeritve. Osnutek dopisa, ki bi ga posredovali Ministrstvu za vzgojo in izobraževanje bodo sestavili do naslednjega sestanka, ki bo verjetno septembra v naslednjem šolskem letu.

Predstavniki staršev vpraša, ali šola ne bi mogla za pouk strokovnih predmetov najeti strokovnjakov iz gospodarstva.

Ravnatelj odgovori, da je to mogoče za izvajanje občasnih predavanj, delavnic in krožkov, težko pa je dobiti iz gospodarstva strokovnjake, ki bi prevzeli redni pouk (npr. 5 ur na teden), poleg tega pa še preverjanje in ocenjevanje znanja ter vse drugo, kar je tudi delo učitelja.

- **Pobuda**

Ravnatelj prosi starše za pomoč pri reševanju prostorske stiske šole. Vegova Ljubljana ni edina uporabnica prostorov v stavbi na Vegovi 4. Delna lastnica prostorov v kleti in v pritličju stavbe je Univerza v Ljubljani, ki ji šola za uporabo nekaterih učilnic v kleti in v pritličju plačuje najemnino.

Ravnatelj meni, da je trenutno, ko se pripravlja velika investicija v stavbo (vgradnja dvigala za gibalno ovirane) izjemna priložnost, da šola ponovno dobi v uporabo vse prostore. Starše prosi, da na UL, MVI in MOL pošljejo pismo podpore in tako morda pomagajo pri organizaciji sestanka na šoli, kjer bi ravnatelj vsem deležnikom lahko predstavil prostorske probleme, ki jih ima šola ter predlagal rešitve.

Starši soglasno potrdijo

S k l e p 3:

Svet staršev soglasno podpira prizadevanja Vegove Ljubljana, da bi dobila v uporabo vse prostore stavbe na Vegovi ulici 4 v Ljubljani.

Šola pripravi predlog dopisa, ki ga starši podpišejo ter pošljejo na UL, MVI in MOL.

K 4. točki)

V 2. letniku programa Elektrotehnik se morajo dijaki odločiti za usmeritev v 3. letniku (elektronika/energetika), vendar je več zanimanja za smer, kjer je razpisanih manj mest. Starši prosijo, če bi šola lahko dijakom omogočila, da izberejo tisto smer, ki si jo želijo.

Ravnatelj svetuje, da dijaki izberejo smer, ki jo želijo. Na osnovi interesa dijakov se bodo na šoli dogovorili kako organizirati pouk, da bi čim bolj ustregli dijakom. Dijaki bodo dobili odgovor v razredu v sredini maja.

Zaradi daljše odsotnosti učitelja snov ni bila predelana. Ali obstajajo posnetki predavanj, ki bi jih učitelj delil z dijaki? Kdo bo dijakom zaključil ocene?

Ravnatelj pove, da pouk na daljavo ni več dovoljen. Če bi imel učitelj predavanja posneta, pa bi posnetke lahko delil z dijaki. Glede dolge odsotnosti profesorja fizike ravnatelj obljubi, da bo naredil vse, da bodo dijaki lahko pri fiziki ustrezno zaključili ocene.

Dijak je bil zaradi bolezni dalj časa odsoten. Sedaj bo imel edino možnost pridobiti oceno v terminu, ko bodo drugi popravljali oceno. Starši menijo, da to ni prav.

Ravnatelj odgovori, da bi v takem primeru večina učiteljev dijaku omogočila dodaten termin. Sicer pa staršem svetuje, da se z dijakom oglasijo v svetovalni službi, kjer lahko dijaku pripravijo individualni izobraževalni načrt v katerem določijo tudi dodatne roke ocenjevanja znanja. Starši lahko zaprosijo tudi za podaljšanje šolskega leta.

Ker sta trenutno na šoli le dve svetovalni delavki starše skrbi, ker je svetovalno delo, predvsem poklicno usmerjanje, okrnjeno.

Ravnatelj odgovori, da se dijaki lahko o izbiri maturitetnih predmetov v 4. letniku posvetujejo tudi z razrednikom ali učitelji teh predmetov, ki imajo dovolj informacij.

Starši 1. letnika se pritožijo nad učiteljico slovenščine zaradi njenih spremenljivih kriterijev ocenjevanja ter neprimernega odnosa do dijakov.

Ravnatelj problem pozna. Reševal ga bo na skupnem sestanku dijakov, staršev, razrednika in učiteljice.

Predstavnica staršev predlaga, da bi ravnatelj vsem učiteljem naročil, da v eAsistenta vpisujejo domače naloge. Glede na to, da je kot razlog za neuspeh pogosto rečeno, da dijaki domačih nalog ne delajo, bi starši tako lahko preverili, ali je otrok naredil vso domačo nalogo.

Starši predlog zavrnejo. Menijo, da je domača naloga stvar dijaka in ne staršev. Odgovornost za domače delo morajo starši prenesti na otroka ne nase. Ravnatelj pove, da nekateri učitelji naloge vpisujejo v eA, od vseh pa tega ne more zahtevati.

Če ima otrok težave, naj gredo starši skupaj z otrokom na govorilne ure k učitelju, kjer skupaj pregledajo urejenost zapiskov in opravljene domače naloge ter naredijo načrt kako se učiti, da bo uspeh boljši. Dijaki se morajo naučiti, da je domače naloge potrebno delati, vzgajati pa jih je potrebno k samostojnosti.

Predstavniki staršev pogreša prisotnost dijakov Vegove na strokovnih sejmih (elektronika, robotika, računalništvo) na Gospodarskem razstavišču, kjer je sicer med obiskovalci veliko dijakov drugih šol. Predlaga, da damo v šolski koledar za naslednje šolsko leto tudi obisk kakšnega od teh sejmov.

Ravnatelj pove, da se strokovnih predstavitev udeležujejo tudi naši dijaki (Elektrofest, predstavitev firm), bo pa predlog prenesel organizatoriki šolskih dejavnosti.

Starši znova poudarijo, da morajo biti informacije o strokovnih ekskurzijah (destinacije, okvirne cene, možnost pridobitve subvencije) za š. l. 2024/25 znane že v začetku šolskega leta in staršem predstavljene na 1. roditeljskem sestanku.

Glede na to, da so strokovne ekskurzije del rednega pouka starši predlagajo, da naj vodenje ekskurzij, kjer niso nujni lokalni vodiči, izvajajo učitelji. Agencije naj šola najamejo le za organizacijske zadeve (prevoz, namestitve, rezervacije obiskov). Starši predlagajo vodstvu šole, da morda povpraša tudi njih, kaj strokovnega in poučnega je videti v bližnjih državah.

Starši pohvalijo izvedbo letošnjega maturantskega plesa, s katerim so bili vsi zelo zadovoljni. To je bil za vse lep dogodek s simpatičnimi predstavitvami razredov.

Starši E1A zelo pohvalijo delo učitelja matematike Jožefa Ilijo.

Predsednica starše dijakov 2. letnika opozori, da se bodo kmalu začele ponudbe agencij, ki organizirajo maturantske izlete. Pogosto za promotorje najamejo kar dijake šole. Šola z maturantskimi izleti nima nič. Ravnatelj pove, da razmišljajo, da jim ne bi več omogočili niti predstavitev na razrednih urah.

Starše zanima, zakaj izpite za voznike motornih vozil že leta izvaja Avtošola Moste.

Ravnatelj odgovori, da zato, ker z njimi vedno vse dobro deluje. Na njihovo delo ni šola dobila še nobene pripombe.

V Pravilniku o ocenjevanju znanja v srednjih šolah piše (14. in 15. člen), da *pisanje pisnih izdelkov za oceno štirinajst dni pred koncem ocenjevalnega obdobja ni dovoljeno*, kar pa ne pomeni, da v tem času ne smejo pisati testov, ki jih morajo dijaki ponavljati. Ocene morajo biti zaključene do 18. 6. 2024.

Predsednica se staršem zahvali za sodelovanje.

Sestanek je zaključen ob 18.45.

Predsednica Sveta staršev
Adela Žigert