

Šolsko leto 2024/25

## PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM (PUD) ZA 2. in 3. LETNIK - Slovenija

Po veljavnem programu morajo dijaki strokovne šole za programa **elektrotehnik** in **tehnik računalništva**, opraviti v **2. in 3. letniku 152 ur oz. 4 tedne** praktičnega usposabljanja z delom, v predvidenem terminu med **19. 5. 2025 in 13. 6. 2025**.

Dijaki lahko izjemoma opravljajo PUD tudi izven predvidenega termina, vendar ne med poukom (npr. med počitnicami). **Če je dijak PUD že opravil** prejšnja leta (ponavljavec) ali ga je opravil med počitnicami, **mu ga NI potrebno ponovno opravljati** v predvidenem terminu in je takrat prost.

Šola dijake spodbuja k samostojnosti tudi s tem, da si delodajalca poiščejo sami. V ta namen se bodo pri urah slovenščine in angleščine naučili napisati motivacijsko pismo in življenjepis, ki ju priložijo v prošnji delodajalcem.

Dijak naj si pri iskanju delodajalcev pomaga s pregledovanjem spletnih strani različnih potencialnih delodajalcev in z uporabo socialnih omrežij. Na odgovor delodajalca naj ne čaka predolgo. Če je pri iskanju podjetja neuspešen, naj se čim prej oglasi pri profesorju **Maksu Semetu** (**maks.seme@vegova.si**; **kabinet 12**). Več informacij v povezavi <https://crum.cpi.si/>, ki vsebuje zbirko podatkov o poslovnih subjektih za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom.

Delodajalec naj izpolnjuje naslednje pogoje:

- imeti mora ustrezne delovne prostore in opremo,
- dijaku omogočiti opravljanje praktičnega usposabljanja z delom na področju, za katerega se dijak izobražuje in
- imeti mora ustrezno izobrazbo oz. zaposlenega delavca z ustrezno izobrazbo, ki bo mentor dijaku na praktičnem usposabljanju.

Če dijak prejme pozitiven odgovor podjetja oz. delodajalca na prošnjo, delodajalcu posreduje **pismo o nameri**, ki ga dobi na spletni strani šole (<https://www.vegova.si/obrazci/>). Dijak izpolnjeno pismo o nameri izroči razredniku oz. profesorju **Maksu Semetu** (**maks.seme@vegova.si**; **kabinet 12**). Rok za oddajo pisma o nameri je **1. 4. 2025**.

Šola nato z delodajalcem **sklene pogodbo**, v kateri so določene pravice in dolžnosti šole, dijaka in delodajalca.

Pred začetkom usposabljanja si dijak priskrbi obrazec za **poročilo o PUD-u**, ki ga dobi na spletni strani šole (<https://www.vegova.si/obrazci/>). **Po zaključku PUD-a dijak izpolnjeno poročilo prinese v šolo in ga odda razredniku oz. profesorju Maksu Semetu** (**maks.seme@vegova.si**; **kabinet 12**), in sicer **najkasneje do 12. 9. 2025**. Pregledano poročilo je pogoj za priznanje PUD-a.

Ljubljana, september 2024

Pripravil Maks Seme