

Elektrotehniško-računalniška strokovna šola in gimnazija Ljubljana
Vegova ulica 4, 1000 Ljubljana

Ljubljana, 17. 9. 2025

**Zapisnik 1. sestanka Sveta staršev v šolskem letu 2025/26
sreda, 17. 9. 2025, ob 17. uri v učilnici 15**

Sestanek je sklicala v. d. ravnateljica Beti Kerin, ki ga vodi do izvolitve predsednik/ca Sveta staršev po napovedanem dnevnem redu:

1. Poslovnik Sveta staršev (gradivo)
2. Potrditev zapisnika 2. in 3. sestanka Sveta staršev v š. l. 2024/25 (gradivo)
3. Poročilo o delu Sveta staršev v š. l. 2024/25
4. Volitve predstavnikov staršev v organe šole
5. Letno poročilo šole za š. l. 2024/25
6. Letni delovni načrt za š. l. 2025/26 (gradivo)
7. Vprašanja in pobude staršev

Prisotni so predstavniki staršev 34-ih od skupno 36-ih oddelkov. Prisotna sta 2 namestnika, ki nimata glasovalne pravice. Lista prisotnih je priložena zapisniku.

Drugi prisotni: Beti Kerin, v. d. ravnateljice, Maja Pezdir, pomočnik ravnatelja, šolska svetovalna delavka.

Zapisnik: Neža Šivic

K 1. točki)

Predstavniki staršev so skupaj z vabilom na sestanek prejeli Poslovnik Sveta staršev, ki je osnova za delovanje Sveta staršev. V. d. ravnateljice je predlagala spremembo 42. člena Poslovnika, 4. odstavka, v katerem je natančneje opredeljen postopek potrjevanje zapisnika.

K 2. točki)

Člani Sveta staršev, ki so bili prisotni na 2. in 3. sestanku Sveta staršev v lanskem šolskem letu soglasno potrdijo

S k l e p 1:

Zapisnik 2. sestanka Sveta staršev v š. l. 2024/25 je potrjen.

S k l e p 2:

Zapisnik 3. sestanka Sveta staršev v š. l. 2024/25 je potrjen.

K 3. točki)

V. d. ravnateljice poroča, da so bili v š. l. 2024/25 trije sestanki Sveta staršev, na katerih je bilo opravljeno vse, kar je v pristojnosti Sveta staršev. Na sestankih so obravnavali pobude staršev in izrekli tudi nekaj pohval. Zapisniki vseh treh lanskih sestankov bodo po današnji potrditvi objavljeni na spletni strani šole.

K 4. točki)

Nekaterim staršem, ki so bili imenovani za predstavnike staršev v organih šole je potekel mandat, zato je potrebno izvoliti:

- predsednika/co Sveta staršev,
- namestnika/co predsednika/ce Sveta staršev,
- tri predstavnike/ce staršev v Svetu zavoda
- predstavnika/co staršev v Komisiji za kakovost
- 4 predstavnika/co staršev v Upravnem odboru šolskega sklada

Soglasno so potrjena naslednja imenovanja:

S k l e p 3:

Predsednik Sveta staršev je Bor Hojs Trstenjak (G1A)

Namestnik predsednika Sveta staršev je Peter Ribarič (R1C)

Predstavniki staršev v Svetu zavoda so: Matić Lucija (E1A), Bor Hojs Trstenjak, Peter Ribarič (R1C).

Predstavniki Sveta staršev v **Komisiji za kakovost** je **Leon Koricki**.

Predstavniki staršev v **Upravnem odboru šolskega sklada**: **Mateja Lovrenčič (G2A), Damjana Lavrič Golob (G4B), Andreja Škofič Klanjšček (G3B) in Beti Premec (R1A).**

Peter Ribarič je pisno potrdil svojo kandidaturo pred sestankom, v. d. ravnateljici. Na sestanku je bil opravičeno odsoten.

K 5. točki)

V. d. ravnateljice predstavi **Letno poročilo za š. l. 2024/25, ki so ga** starši prejeli, skupaj z ostalo dokumentacijo pred sestankom.

V Poročilu je zajet pregled uresničevanja treh dolgoročnih ciljev: izboljševanje rezultatov naših dijakov, razvoj delavcev, razvoj spodbudnega delovnega okolja in kakovostno komunikacijo. V. d. ravnateljice je povedala, da je na zadnjem Barometru, ki je bil izveden na šoli, večina dijakov povedala, da se počutijo sprejeti in da občutijo medsebojno spoštovanje. Cilji in načrti za prihodnje je gradnja dobrih odnosov med zaposlenimi in med dijaki.

Izpostavljen je izziv s kadri, na kar v. d. ravnateljice odgovori, da je pomanjkanje kadrov splošni izziv s katerim se soočajo šole in ga na naši šoli aktivno naslavljamo ter zaposlujeemo čim boljši kader. Nekaj poudarkov iz poročila, je sodelovanje v projektih in praksa v tujini.

Starši so izpostavili problematiko glede prehrane na večdnevni ekskurzijah in odgovor je bil, da bo apel na organizatorja, da se zagotovi tudi bolj ustrezna prehrana v okolici nastanitve, kot tudi v sami nastanitvi.

Zaprošeno je, da tudi razredniki in predstavniki staršev na roditeljskih sestankih še dodatno omenijo, da lahko *starši finančno šibkejših družin pošljejo vloge za finančno pomoč pri plačilu obveznih šolskih dejavnostih (npr. obvezne strokovne ekskurzije ipd.) na e-naslov uprava@vegova.si.*

Starši so izpostavili skrb, kdaj dijaki izvejo za vpis na fakulteto. Svetovalna delavka in pomočnica v. d. ravnateljice je povedala, da dijake čez leto večkrat informirajo in obveščajo o pogojih za vpis in predstavijo sistem vrednotenja točk. Za letošnje maturante izide razpis januarja in takrat so znani pogoji. Starši povedo, da pri številčnih generacijah je potrebno dobro informiranje dijakov s pogoji za vpis na fakulteto. Dijaki se bodo morali že ob koncu 2. letnika strokovne šole odločiti, da bodo opravljali poklicno maturo na nivoju splošne mature. V 3. in 4. letniku bodo obiskovali pouk SLO, MAT in ANG na gimnazijskem nivoju.

V. d. ravnateljice navaja, da bo Program PUZ ohranila, vse tri, ki so navedeni v Letnem delovnem načrtu (LDN), kot način dobre prakse. Programski učiteljski zbor sestavljajo vsi učitelji, ki poučujejo v izobraževalnem programu, in drugi strokovni delavci, ki sodelujejo pri izvajanju tega izobraževalnega programa.

Starši so izpostavili vprašanje, kako se bo reševal problem s predmetom slovenščine, ker nekaj zaposlenih odhaja v pokoj. V. d. ravnateljice odgovarja, da problematiko rešujemo in da zaposlujeemo nove kadre. Problem se je pojavil pri predmetu matematika zaradi krajše odsotnosti učiteljice, skrb

staršev je, kako bodo dijaki nadomestili manjkajoče ure. Odgovor je, da se z nadomeščanji pokrijejo manjkajoče ure.

Starše zanima ali se bo letos izvajala fakultativna nemščina. V. d. pojasni, da se bo začela novembra ali oktobra.

S k l e p 4:

Člani Sveta staršev so se seznanili z letnim Poročilom šole za š. l. 2024/25.

K 6. točki)

v. d. ravnateljice s prosojnicami predstavi Letni delovni načrt za š. l. **2025/26**. Letni delovni načrt so člani prejeli skupaj z vabilom in so priloga zapisnika.

Dolgoročni cilji ostajajo isti:

- kakovostni učni procesi, izboljšanje učnega uspeha in zmanjšanje osipa dijakov,
- zagotavljanje stalnega strokovnega izobraževanja učiteljev, razvoj samoevalvacije in priprava učnih gradiv,
- spodbujanje dijakov k sodelovanju in ustvarjanju na različnih področjih ter usposabljanje dijakov za samostojno in odgovorno delo.

Vpis dijakov v letošnje šolsko leto je bil dober, želimo, da bodo šolanje na naši šoli tudi uspešno zaključili.

Sodelujemo v različnih projektih, imamo 36 oddelkov, 15. 9. je število dijakov 977. Izvajamo Program Izobraževanje odraslih (IO) za 4 leta, kar je tudi objavljeno v Publikaciji na spletu. Na maturi dosegamo 93% uspeh, lansko leto 92,4%, vpisanih je 11 dijakov več kot lansko leto.

Pravilnik za šolsko prehrano je popravljen, starši se strinjajo, da je šolska malica prednost in da so vseeno zadovoljni, čeprav ni najbolj prijazen sistem odjave od malice, v primeru odsotnosti dijakov. V seznanitev ga bodo prejeli skupaj z zapisnikom.

Probleme dijakov in razreda rešuje praviloma razrednik, sam ali skupaj z učitelji razreda na oddelčnem učiteljskem zboru.

Šolska svetovalna služba ima svetovalne delavke, ki pomagajo reševati probleme dijakov, tudi dijakov s posebnimi potrebami.

Starši vprašajo kako je z pravočasnim informiranjem glede vpisa na fakultete in svetovalna delavka pojasni, da se izvaja informiranje vsaj dvakrat v šolskem letu in konec 3. letnika ter nato tudi v 4. letniku. Podajo informacije glede vpisa, računanja točk in postopka prijave za vpis na fakulteto.

Starši izpostavijo, da je slovenščina višji nivo pri poklicni maturi, ravnateljica pojasni, da je slovenščina na maturi pomemben predmet in da je na višjem nivoju. Pokažejo skrb pri predmetu fizike, za dodatno utrjevanje znanja in razlago.

V. d. ravnateljice odgovori, da pri predmetu fizika (FIZ) organiziramo tečaj oz. laboratorijske vaje iz fizike za 5. predmet.

V. d. ravnateljice je pojasnila, da se bodo laboratorijske vaje iz fizike za 5. predmet izvajale od januarja 2026 dalje v strnjeni obliki, če se bo zanje odločilo vsaj 10 dijakov, ki bodo pokrili strošek 60 eurov na dijaka, tako kot je to pri pripravi na 5. predmet iz matematike. V primeru manjšega števila zainteresiranih se strošek na posameznika sorazmerno poveča. Predavanj iz fizike ni, se pa lahko dijaki brezplačno priključijo pouku gimnazijcev, v kolikor jim to urnik dopušča.

Dodatek k Zapisniku: v. d. ravnateljica se opravičuje in dodaja, da je strošek laboratorijskih vaj 45 eurov na dijaka, in ne 60 eurov, ki je strošek, ki velja za priprave / predavanja iz 5. predmeta, kot so matematika, angleščina in elektrotehnika.

Trenutno je premalo učilnic, da bi urnik bil samo v dopoldanskem času. Ko se zamenja urnik, bo pravično razdeljen. Želimo, da dobimo še dodatne prostore na šoli, da se bi lahko celoten urnik oblikoval za dopoldansko izmeno. Prenovili smo 1 učilnico in sanitarije v prvem nadstropju, za dekleta in gibalno ovirane osebe.

Nadarjenim dijakom bomo ponudili dodatne dejavnosti krožke, projekte, tekmovanja, raziskovalne naloge in jim poiskali ustrezne mentorje in jim omogočili potrebne prilagoditve. Pomoč pri usklajevanju šolskih in izven šolskih dejavnosti bomo nudili tudi dijakom športnikom in kulturnikom.

Soglasno je bil sprejet

S k l e p 5:

Člani Sveta staršev so se seznanili z Letnim delovnim načrtom za š. l. 2025/26.

K 7. točki)

V interesu čim boljše komunikacije in delovanja Sveta staršev, predsednik sveta staršev predlaga, da so v bodoče vsi prejemniki vabil na sestanke in druge komunikacije vezane na Svet staršev medsebojno vidni (vsi email naslovi v polju "To" oz. "Cc"). Vsi prisotni se s predlogom strinjajo.

Pohvala za izvajanje projekta Vegovec potuje.

Starši so tudi letos prosili, da bi bile cene ekskurzij v tujino znane prej, vsaj okvirno, da si lahko razporedijo stroške.

Starši opozorijo, da je pri večdnevni ekskurziji potrebno razmisliti o smiselnosti lokacije nastanitve glede prehrane, ker v nastanitvah ni zagotovljena cenovno dostopna in kakovostna hrana. Načrtovanje prehrane mora biti boljša. Predlagajo anketo o zadovoljstvu. Načrtujemo, da bomo s sredstvi šolskega sklada pomagali socialno ogroženim dijakom.

Urniki so letos boljši, kar se večina staršev strinja.

Starši izpostavijo, da bi se dijakom zagotovilo večje število omaric. Garderobne omarice za dijake je tematika tudi lanskega leta, kjer so starši prosili, da bi šola zagotovila večje število omaric. Sistem izposoje ključev za omarice deluje, se bo pa potrebi in povpraševanju dijakov, uredilo večje število omaric. Predlog je, da dijaki dobijo omarice, kot kavcijo plačajo z žetonom in je za čas uporabe omarica njihova.

Nakup oz. najem večjega števila garderobnih omaric še ni dogovorjen. V. d. ravnateljice bo ravnala v skladu z odločitvijo Dijaške skupnosti Vegove Ljubljana.

Izpostavljeno vprašanje je bilo glede E-Asistenta, njegove plačljivosti in dostopa. S strani staršev je bil podan predlog, da se prouči ali obstaja možnost skupinskega nakupa e-Asistent paketov v okviru šole s katero bi lahko pridobili bolj ugodno ceno.

Starši so predlagali, da se poda vprašanje na FU na pravno svetovalnico glede nakazovanja dela dohodnine na račun šole. Šolskim skladom se lahko nameni do največ 0,3% in ko tega ne želijo več, morajo v sistemu sami popraviti na drugega prejemnika. Šolskemu skladu lahko namenijo 0,1%, 0,2% ali največ 0,3% dohodnine. Skupno namenjen odstotek več upravičencem ne sme presegati 1% odmerjene dohodnine. Zahteva velja do trenutka, ko davčni organ prejme novo zahtevo ali preklic (te) zahteve.

Starši imajo vprašanje glede spremembe lokacije športnega dneva, v primeru slabega vremena. Predlog za spremembo izvedbe športnega dneva, na primer sprememba smučanja iz ene lokacije v Sloveniji, zaradi boljših razmer in neustreznega vremena, na drugo lokacijo v tujini. Starši in v. d. ravnateljice se

strinjajo, da je problem v zavarovanju dijakov v tujini. Starši predlagajo obrazec soglasja staršev, da v primeru slabega vremena lahko spremenijo lokacijo in plan.

Sestanek je zaključen ob 19:30.

Predsednik Sveta staršev
Bor Hojs Trstenjak

Kontakti:

Svet staršev: bor@hojs.si

PUD: maks.seme@vegova.si

PUD v tujini: anja.leder@vegova.si

Poklicna in splošna matura: katja.kopasz@vegova.si