

## KNJIŽNIČNI RED VEGOVE LJUBLJANA

### 1. Članstvo

Ob vpisu na Vegovo Ljubljana postanejo člani šolske knjižnice vsi dijaki. Člani so tudi vsi učitelji, strokovni in ostali delavci šole.

Dijaki dobijo ob vpisu dijaško izkaznico, ki jo uporabljajo vsa leta šolanja.

### 2. Izposoja

Gradivo v šolski knjižnici si lahko dijak izposodi samo s svojo izkaznico. Brez nje izposoja ni mogoča.

Uporaba in izposoja knjižničnega gradiva sta za člane brezplačni.

Dijaki si lahko gradivo izposodijo vsak delovni dan med 7. in 15. uro.

Rok izposoje:

- knjižnično gradivo: 21 dni (rok izposoje je mogoče podaljšati, če knjiga ni rezervirana za drugega uporabnika)
- serijske publikacije: 7 dni
- referenčno gradivo (leksikoni, enciklopedije, slovarji, priročniki ...) se lahko uporablja le v knjižnici ali pri pouku

Za nepravočasno vrnjeno gradivo zamudniki plačajo 0,10 EUR na dan na enoto. Tako zbrana sredstva so namenjena nakupu nove literature.

Nerednim uporabnikom se lahko izposoja odreče, dokler ne poravnajo svojih obveznosti.

Obveznosti do knjižnice morajo dijaki poravnati najmanj 3 dni pred podelitvijo spričeval.

Po dogovoru si lahko dijaki izposodijo gradivo za popravne izpite in maturo. Izposojeno gradivo morajo vrniti pred podelitvijo spričeval oz. pred razglasitvijo rezultatov mature.

Dijaki si lahko knjižnično gradivo izposodijo tudi med šolskimi počitnicami.

### **3. Nadomestilo za izgubljeno ali poškodovano gradivo**

Poškodovano ali izgubljeno gradivo, ki ga je mogoče nadomestiti z novim, uporabnik nadomesti z enako enoto. Za gradivo, ki ga ni mogoče nadomestiti z novim, dijak plača odškodnino v vrednosti nove knjige ali ga v dogovoru s knjižničarko nadomesti s po vsebini enakovrednim gradivom.

### **4. Pravila vedenja v knjižnici**

- Ob prihodu v knjižnico se je dijak dolžan knjižničarki prijaviti s svojo dijaško izkaznico.
- Vstop v knjižnico s hrano in pijačo ni dovoljen, prav tako ni dovoljena uporaba mobilnih telefonov.
- V knjižnici mora biti obiskovalec obziren do vseh uporabnikov, zato se ne pogovarjamo glasno in ne motimo dijakov, ki se učijo.
- Dijaki lahko uporabljajo računalnik ob predhodni prijavi in z dovoljenjem knjižničarke. Pri uporabi računalnika imajo prednost tisti dijaki, ki iščejo gradivo na COBISS-u/OPAC-u ali potrebujejo informacije za šolsko delo.
- Zofe v knjižnici so namenjene branju in učenju.

V šolski knjižnici velja tudi hišni red, ki je objavljen v šolski publikaciji.

Dijaki morajo upoštevati hišni in knjižnični red. Ob kršitvi jim knjižničarka lahko odreče izposojeno gradivo in uporabo računalnika.

Organizatorji različnih dogodkov (sestanki, konference, predavanja ipd.) v knjižnici morajo o dogajanju pravočasno obvestiti knjižničarko in poskrbeti za pripravo prostora. Hkrati prevzamejo odgovornost za dogajanje v knjižnici.

Ravnatelj dr. Uroš Breskvar

Ljubljana, 16. 10 2017